



**Zagadnienia na egzamin dyplomowy
na Wydziale Zarządzania Społecznej Akademii Nauk
Studia pierwszego stopnia kierunek „zarządzanie” w roku
akademickim 2017/2018**

Specjalność – Zarządzanie marketingowe

Pytania z przedmiotów podstawowych i kierunkowych

1. Jaka jest rola i znaczenie marketingu w organizacjach?
2. Czym jest zarządzanie, jakie są jego pojęcia i funkcje?
3. Czym jest określenie terminu organizacja i jej podsystemów?
4. Czym jest istota pracy, kim jest kierownik i jakie są jego role?
5. Jakie są formy prawno-organizacyjne przedsiębiorstw?
6. Czym jest władza w organizacji i jakie mogą być jej źródła?
7. Czym jest istota przedsiębiorczości?
8. Jakie są współczesne koncepcje zarządzania organizacją?
9. Pojęcie marketingu. Jego rola w przedsiębiorstwie. Tendencje zmian w marketingu wynikające z dzisiejszego otoczenia.
10. Fazy cyklu życia produktu. Innowacyjność sektora a cykl życia produktu.
11. Otoczenie marketingowe przedsiębiorstwa, elementy składowe i znaczenie.
12. Logistyka w ujęciu funkcjonalnym jako składowa w procesie zarządzania.
13. Obszary i składowe logistyki.
14. Koncepcje i przejawy zarządzania logistycznego.
15. Jakie jest pojęcie jakości i zarządzania jakością. Czym są narzędzia doskonalenia jakości w przedsiębiorstwie?
16. Jakie są założenia koncepcji kompleksowego zarządzania jakością (TQM)?
17. Czym jest dokumentacja systemu zarządzania jakością i jakie są jego elementy składowe?
18. Czym jest zarządzanie jakością z wykorzystaniem norm ISO?
19. Czym jest certyfikacja i jaka jest jego istota, wady oraz zalety?
20. Czym zajmuje się marketing?
21. Jakie znaczenie ma konkurencja rynkowa?
22. Jakie są składowe marketingu mix?
23. Jakie etapy są wyróżniane przy formułowaniu strategii?
24. Kim jest klient dla przedsiębiorstwa i jak przebiega proces jego obsługi?
25. Jak można zdefiniować i określić istotę logistyki?

Zagadnienia specjalnościowe dla specjalności Zarządzanie marketingowe

1. Co to jest produkt i jaki jest typowy rynkowy cykl życia produktu?
2. Co to jest cena i jakie strategie cenowe mogą być stosowane przez przedsiębiorstwa?
3. Co to jest marka produktu i jakie są strategie marki?
4. Co to jest kanał dystrybucji? Wymień rodzaje kanałów.
5. Co oznacza pojęcie promotion mix oraz jakie instrumenty wykorzystywane są w ramach promotion mix?
6. Jakie rodzaje strategii promocji są stosowane w przedsiębiorstwach?
7. Co oznacza pojęcie marketingu relacji – jaka rola i znaczenie przypisywane jest tej koncepcji?
8. Jakie instrumenty komunikacji i w jakim zakresie mogą być wykorzystywane przez przedsiębiorstwo?
9. Jakie elementy współtworzą proces zarządzania PR w przedsiębiorstwie?

10. Czym jest reklama - jakie funkcje oraz rola przypisywane są reklamie?
11. W jakim zakresie Internet może być wykorzystywany do realizacji strategii komunikacji przedsiębiorstwa z otoczeniem?
12. Czym są media społecznościowe i jak można je wykorzystać w działaniach marketingowych?
13. Jakie formy sprzedaży mogą być stosowane w przedsiębiorstwach?
14. Czym jest aktywizacja sprzedaży, jaką rolę pełni w realizacji strategii dystrybucyjnej przedsiębiorstwa?
15. Co to jest popyt, jakie są jego rodzaje?
16. Co oznacza pojęcie marketing społecznościowy i jakie narzędzia on wykorzystuje?
17. Co oznacza pojęcie marki, jakie są kryteria podziału marek?
18. Co oznacza pojęcie innowacji i jakiego rodzaju innowacje marketingowe można zaobserwować w ostatnich 20 latach?
19. Czym jest opakowanie, jakie są jego rodzaje, jakie zadania i funkcje są mu przypisywane?
20. Merchandising jako koncepcja zarządzania sprzedażą?

Bibliografia

- Garbarski L., Rutkowski I., Wrzosek W., Marketing. Punkt zwrotny nowoczesnej firmy. PWE, 2008
- Szymoniuk B., Komunikacja marketingowa. PWE, Warszawa, 2006
- Kotler Ph., Marketing. Analiza, planowanie, wdrażanie i kontrola, Inc. Gebethner i S-ka, Warszawa 1999
- Szumilak J., Handel detaliczny. Funkcjonowanie i kierunki rozwoju. Sprzedaż, obsługa klienta., Wyd.Oficyna Wydawnicza, Kraków, 2004

Specjalność - Zarządzanie logistyczne

Pytania z przedmiotów podstawowych i kierunkowych

1. Jaka jest rola i znaczenie marketingu w organizacjach?
2. Czym jest zarządzanie, jakie są jego pojęcia i funkcje?
3. Czym jest określenie terminu organizacja i jej podsystemów?
4. Czym jest istota pracy, kim jest kierownik i jakie są jego role?
5. Jakie są formy prawno-organizacyjne przedsiębiorstw?
6. Czym jest władza w organizacji i jakie mogą być jej źródła?
7. Czym jest istota przedsiębiorczości?
8. Jakie są współczesne koncepcje zarządzania organizacją?
9. Pojęcie marketingu. Jego rola w przedsiębiorstwie. Tendencje zmian w marketingu wynikające z dzisiejszego otoczenia.
10. Fazy cyklu życia produktu. Innowacyjność sektora a cykl życia produktu.
11. Otoczenie marketingowe przedsiębiorstwa, elementy składowe i znaczenie.
12. Logistyka w ujęciu funkcjonalnym jako składowa w procesie zarządzania.
13. Obszary i składowe logistyki.
14. Koncepcje i przejawy zarządzania logistycznego.
15. Jakie jest pojęcie jakości i zarządzania jakością. Czym są narzędzia doskonalenia jakości w przedsiębiorstwie?
16. Jakie są założenia koncepcji kompleksowego zarządzania jakością (TQM)?
17. Czym jest dokumentacja systemu zarządzania jakością i jakie są jego elementy składowe?
18. Czym jest zarządzanie jakością z wykorzystaniem norm ISO?
19. Czym jest certyfikacja i jaka jest jego istota, wady oraz zalety?
20. Czym zajmuje się marketing?
21. Jakie znaczenie ma konkurencja rynkowa?
22. Jakie są składowe marketingu mix?
23. Jakie etapy są wyróżniane przy formułowaniu strategii?
24. Kim jest klient dla przedsiębiorstwa i jak przebiega proces jego obsługi?
25. Jak można zdefiniować i określić istotę logistyki?

Zagadnienia specjalnościowe dla specjalności Zarządzanie logistyczne

1. Co to jest produkt i jaki jest typowy rynkowy cykl życia produktu?
2. Co to jest cena i jakie strategie cenowe mogą być stosowane przez przedsiębiorstwa?
3. Co to jest marka produktu i jakie są strategie marki?
4. Jaki jest typowy rynkowy cykl życia produktu?
5. Co to jest kanał dystrybucji? Wymień rodzaje kanałów.
6. Co to jest usługa, jakie czynniki ją kształtują oraz jaki jest jej przebieg?
7. Co oznacza pojęcie infrastruktury logistycznej i jakie jej rodzaje można wyróżnić?
8. Jakie instrumenty komunikacji i w jakim zakresie mogą być wykorzystywane przez przedsiębiorstwo?
9. Jakiego rodzaju procesy mają miejsce w systemach logistyki dystrybucji i jak wygląda ich przebieg?
10. Jaka jest istota gospodarki magazynowej i procesów magazynowania?
11. Czym są procesy manipulacyjne i jakiego rodzaju procesy występują w systemach gospodarki magazynowej?
12. Czym jest transport, system transportowy i jakie rodzaje systemów transportowych możemy wyróżnić?
13. Co kryje się pod pojęciem łańcucha dostaw, w jakim zakresie i w jakich obszarach systemy logistyczne znajdują w nim zastosowanie?
14. Co oznacza pojęcie gospodarki elektronicznej w obszarze logistyki, jakie czynniki determinują jej rozwój i jaki jest jej współczesny obraz?
15. Jakie czynniki przyczyniają się do utrzymywania zapasów?
16. Czym jest kod kreskowy i jakie postacie kodów występują w systemach logistycznych?

17. Jaką rolę pełni logistyka on-line w procesach dystrybucji?
18. Czym jest opakowanie, jakie są jego rodzaje, jakie zadania i funkcje są mu przypisywane?
19. W jakim zakresie nowe technologie znajdują zastosowanie w procesach logistycznych?
20. Jakie strategie konkurencyjne są stosowane w logistyce celem uzyskania przewagi konkurencyjnej?

Bibliografia

- Szymonik A., Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw, Część I, Difin, Warszawa 2010
Coyle J., Bardi E. J., Langley C. J. Jr, Zarządzanie logistyczne. PWE, Warszawa 2002
Skowronek Cz., Saryusz-Wolski Z., Logistyka w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2003
Fechner I., Zarządzanie łańcuchem dostaw, WSL, Poznań 2007

Specjalność - Zarządzanie w biznesie i sektorze publicznym

Pytania z przedmiotów podstawowych i kierunkowych

1. Zarządzanie, pojęcie i funkcje.
2. Kierownik, istota pracy i role kierownicze.
3. Określenie terminu organizacja i jej podsystemów. Rodzaje i typy organizacji.
4. Istota przedsiębiorczości.
5. Rola przedsiębiorcy w gospodarce
6. Cele zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji
7. Cykl życia organizacji.
8. Cykl życia projektu.
9. Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstw.
10. Istota i cele strategii organizacji.
11. Istota i typy podejmowania decyzji
12. Organizowanie zespołu projektowego. Metody zarządzania projektami.
13. Podstawowe parametry i rodzaje projektów.
14. Pojęcie i rodzaje stylów kierowania.
15. Pojęcie jakości i zarządzania jakością.
16. Rodzaje zasobów organizacji.
17. Pojęcie, typy i wymiary struktur organizacyjnych.
18. Współczesne koncepcje zarządzania organizacją.
19. Założenia koncepcji kompleksowego zarządzania jakością (TQM)
20. Istota zarządzania zmianą w organizacji.
21. Zasady inicjowania i definiowania projektów.
22. Zasady kontroli i nadzoru nad organizacjami.
23. Zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zachowań organizacyjnych.
24. Znaczenie komunikacji interpersonalnej w procesach zarządzania przedsiębiorstwem.
25. Źródła i przejawy władzy w organizacji. Przywództwo.

Zagadnienia specjalnościowe dla specjalności Zarządzanie w biznesie i sektorze publicznym

1. Analiza porównawcza przedsiębiorstw MSP i dużych podmiotów gospodarczych.
2. Charakterystyka i istota zarządzania o w administracji publicznej.
3. Charakterystyka małych i średnich przedsiębiorstw.
4. Charakterystyka organizacji publicznych i pozarządowych.
5. Grupa kapitałowa, alians strategiczny, fuzja, przejęcie –pojęcia i przyczyny ich tworzenia.
6. Istota zarządzania organizacjami publicznymi.
7. Istota zarządzania ryzykiem w organizacji.
8. Klasyczne i nowoczesne metody zarządzania
9. Pojęcie i cechy przedsiębiorcy.
10. Pojęcie i specyfika zarządzania przedsiębiorstwem rodzinnym
11. Proces kształtowania i cechy skutecznego zespołu.
12. Przedsiębiorstwo i jego cechy.
13. Rodzaje celów i planów w organizacji.
14. Rodzaje zasobów organizacji i ich znaczenie dla jej rozwoju.
15. Rola kultury organizacyjnej w kształtowaniu zachowań pracowników i menedżerów.
16. Specyfika zarządzania małymi i średnimi przedsiębiorstwami.
17. Szanse i bariery rozwoju MSP we współczesnej gospodarce
18. Wpływ otoczenia na funkcjonowanie i rozwój organizacji.
19. Zadania menedżerów we współczesnych organizacjach. Role i umiejętności kierownicze
20. Zarządzanie strategiczne, taktyczne i operacyjne – charakterystyka i relacje.

Specjalność - Rachunkowość i finanse w zarządzaniu

Zagadnienia z przedmiotów podstawowych i kierunkowych

1. Zarządzanie, pojęcie i funkcje.
2. Kierownik, istota pracy i role kierownicze. Źródła władzy.
3. Formy prawno-organizacyjne przedsiębiorstw.
4. Zasady nadzoru korporacyjnego nad organizacjami.
5. Istota przedsiębiorczości.
6. Współczesne koncepcje zarządzania organizacją
7. System finansowy i jego funkcje
8. Struktura dochodów i wydatków budżetowych
9. Rola banków i kredytu w gospodarce
10. Struktura rynku finansowego
11. Rola pośredników na rynku finansowym
12. Istota, cele i zakres rachunkowości.
13. Pomiar i dokumentacja operacji gospodarczych.
14. Plan i funkcjonowanie kont księgowych.
15. Elementy sprawozdania finansowego i kierunki ich wykorzystania.
16. Główne systemy wskaźników finansowych i metody ich analizy.
17. Źródła finansowania działalności przedsiębiorstwa i kryteria ich wyboru.
18. Zalety i wady obcych źródeł finansowania aktywów przedsiębiorstwa.
19. Zasady wyceny i ewidencji majątku trwałego i źródeł ich finansowania.
20. Zasady wyceny i ewidencji majątku obrotowego i źródeł ich finansowania.

Zagadnienia specjalnościowe dla specjalności *Rachunkowość i finanse w zarządzaniu*

1. Kapitalizacja i dyskontowanie – istota i przykłady zastosowań w decyzjach finansowych.
2. Kryteria oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa (wskaźniki finansowe).
3. Podatek – istota, elementy konstrukcji, charakterystyka wybranego podatku.
4. Polityka pieniężna banku centralnego – cele i instrumenty realizacji
5. Podstawowe instytucje finansowe i ich zadania.
6. Rachunkowość finansowa a rachunkowość zarządcza.
7. Pomiar i dokumentacja operacji gospodarczych.
8. Polityka rachunkowości a wynik finansowy przedsiębiorstwa.
9. Warianty ustalania i prezentacji wyniku finansowego.
10. Aktywa trwałe i obrotowe – istota i znaczenie w działalności przedsiębiorstwa.
11. Zakres pojęciowy i charakterystyka rachunku kosztów.
12. Kalkulacja kosztów produktów – istota, metody.
13. Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.
14. Zasady wyceny bieżącej i wyceny bilansowej aktywów i pasywów.
15. Klasyfikacja i ewidencja rozrachunków publiczno-prawnych oraz z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych i podatku VAT.

Specjalność - Zarządzanie zasobami ludzkimi

Pytania z przedmiotów podstawowych i kierunkowych

1. Dlaczego zarządzanie jest jednocześnie wiedzą, sztuką i praktyką działania?
2. Zarządzanie, pojęcie i funkcje.
3. Określenie terminu organizacja i jej podsystemów.
4. Kierownik, istota pracy kierowniczej i role kierownicze.
5. Formy organizacyjne przedsiębiorstw.
6. Czynniki i rodzaje struktur organizacyjnych.
7. Istota przedsiębiorczości.
8. Organizowanie jako funkcja zarządzania.
9. Postawy i zachowania jednostek oraz grup w organizacji.
10. Pojęcie władzy i jej organizacyjne uwarunkowania.
11. Rola przywództwa w zarządzaniu zespołem pracowniczym.
12. Konflikty interpersonalne - wewnątrz- i między grupowe.
13. Istota, rodzaje i funkcje planowania w organizacji.
14. Pojęcie zarządzania operacyjnego, taktycznego i strategicznego.
15. Pojęcie, zakres i elementy otoczenia organizacji.
16. Rodzaje zasobów organizacji i ich znaczenie dla jej rozwoju.
17. Style kierowania.
18. Proces podejmowania decyzji w organizacji.
19. Pojęcie jakości i zarządzania jakością.
20. Założenia koncepcji kompleksowego zarządzania jakością (TQM).
21. Narzędzia doskonalenia jakości w przedsiębiorstwie.
22. Kultura organizacyjna: rola, typologie, wpływ na zarządzanie
23. Zarządzanie partycypacyjne w organizacji
24. Zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zachowań organizacyjnych.
25. Rola menadżera w zarządzaniu zespołami pracowniczymi

Zagadnienia specjalnościowe dla specjalności Zarządzanie zasobami ludzkimi

1. Cele i zadania zarządzania zasobami ludzkimi
2. Metody i techniki zarządzania zespołami pracowniczymi (w tym różnica między grupą pracowniczą a zespołem pracowniczym)
3. Rola opisu stanowiska pracy w systemie ZZL.
4. Proces rekrutacji pracowników – istota i metody
5. Strategia i polityka personalna
6. Klasyczne i nowoczesnej metody selekcji kandydatów do pracy.
7. Rola procesu adaptacji pracowniczej
8. Szkolenie i doskonalenie kadry (w tym diagnozowanie potrzeb szkoleniowych, metody szkoleń)
9. System ocen pracowniczych (rodzaje ocen) oraz jego funkcje
10. Podstawowe błędy w trakcie oceny pracowniczej.
11. Systemy motywacji w organizacji (płatowy i zapłatowy).
12. Funkcje i formy wynagrodzeń.
13. Satysfakcja pracownicza – jej rola w ZZL oraz metody jej pomiaru.
14. Zarządzanie kompetencjami – istota, wykorzystanie w organizacji.
15. Mentoring i Coaching jako metody kreowania rozwoju.
16. Outplacement – istota procesu
17. Kariera zawodowa pracowników (ścieżki rozwoju)
18. Elastyczność rynku pracy a proces zatrudnienia
19. Patologie i dysfunkcje w procesie ZZL
20. Pojęcie kontroli pracowniczej (kontrola a inwigilacja).